

## PROTOCOLLO ESAME A.G.P. 2020

L'esame A.G.P. 2020 si terrà il 12 e 13 dicembre in modalità telematica sulla piattaforma ZOOM.

Sono ammessi i candidati che avranno presentato la documentazione completa e corredata dei titoli relativi alla richiesta di inserimento negli indirizzi di competenza. Si ricorda che è conseguibile un solo indirizzo a sessione, per un totale di due nel corso degli anni. Si fa presente che è possibile utilizzare l'allegato modulo di autocertificazione secondo le modalità di legge (per eventuali chiarimenti rivolgersi alla segreteria). È necessario che il candidato integri la domanda con un proprio curriculum.

L'iscrizione va inoltrata all'A.G.P., inderogabilmente entro il **4 dicembre 2020**, all'indirizzo e-mail pec: [associazionegrafologi@pec.aruba.it](mailto:associazionegrafologi@pec.aruba.it)

In mancanza di una casella pec, si può inviare la documentazione via fax (051/220304) oppure all'indirizzo: [info@grafologiprofessionisti.it](mailto:info@grafologiprofessionisti.it)

La **tassa d'esame** è pari a € 70.00 e va versata, entro il 4 dicembre 2020, attraverso bonifico bancario alle coordinate: c/c bancario Unicredit Banca Fil. 3305 Bologna  
Iban IT51W 02008 02455 000002811367.

La commissione esami richiede, inoltre, l'indicazione di una lista completa dei testi utilizzati dalla scuola di afferenza, su cui sia consentito al candidato svolgere la prova del colloquio orale.

Viene data la possibilità alle varie scuole di nominare un proprio referente con la funzione di assistere alle prove d'esame, a proprie spese e senza potere decisionale.

L'iscrizione agli esami è prevista per i seguenti indirizzi grafologici:

- grafologia di base o generica;
- consulenza aziendale;
- consulenza in età evolutiva;
- consulenza in grafologia familiare e di coppia;
- educazione del gesto grafico;
- consulenza peritale-giudiziaria.

In fase d'iscrizione, ogni candidato è tenuto a fornire il proprio **recapito telefonico**, per eventuali problemi tecnici di connessione durante la prova. La commissione esaminatrice si riserva di utilizzare tale recapito in caso di necessità.

### **Indicazioni per i candidati**

Ogni candidato deve accertarsi di avere:

- Connessione internet funzionante
- Stampante
- Webcam
- Un documento di riconoscimento (carta d'identità) a portata di mano

Il **giovedì 10 dicembre** i candidati riceveranno il link per la piattaforma d'esame. **Alle ore 19** verrà effettuata una **prova tecnica** (una simulata) per rendere possibile ad ogni candidato di provare l'utilizzo della piattaforma.

## **PROGRAMMA**

**SABATO 12 DICEMBRE**

**ORE 9.00**

**1° INCONTRO**

Dopo aver verificato che tutti i candidati si sono connessi, essi riceveranno via e-mail le prove e le schede in formato PDF modificabile.

**ORE 9.45**

**2° INCONTRO**

Verrà verificato se tutti hanno correttamente ricevuto le prove e le schede.

ORE 10.00  
L'INIZIO DELLA **PROVA SCRITTA**

Gli iscritti riceveranno il link per la stanza virtuale comune nella quale si svolgerà la prova.

A fine prova, il candidato salverà il documento (NOME\_ COGNOME\_ SETTORE DI CONSULENZA) e lo invierà all'indirizzo [esamiagp@gmail.com](mailto:esamiagp@gmail.com) **entro le ore 14.00** (I candidati del settore **peritale giudiziario** sono tenuti ad inviare il lavoro **entro le ore 16.00**)

ORE 17.30  
L'INIZIO DELLA **PROVA ORALE**

Ogni candidato riceverà:

- il link per la stanza virtuale relativa al proprio settore di consulenza,
- la scheda con i nominativi e orari dei singoli colloqui.

Ciascun candidato potrà far assistere al colloquio uno o più testimoni.

Il caso grafologico (esempio di scrittura o di firma) verrà condiviso in tempo reale sullo schermo dagli esaminatori.

Durante la prova saranno presenti due commissari per ogni candidato.

DOMENICA 13 DICEMBRE

ORE 10.00  
L'INIZIO DELLA SECONDA PARTE DELLA **PROVA ORALE**

Le modalità di svolgimento rimangono invariate rispetto alla giornata di sabato.

**REGOLAMENTO:**

- Ogni candidato dovrà essere fisicamente solo nella stanza in cui svolgerà la prova.
- Il candidato potrà chiedere aiuto di un'altra persona nella fase del collegamento, nel caso dei problemi di natura tecnica. Questa persona dovrà abbandonare la stanza all'inizio della prova d'esame.
- Prima della prova d'esame verrà chiesto ad ogni candidato di far ruotare la webcam di 360°.
- È severamente vietato registrare la prova d'esame.